



ЭТО БЫЛО НЕДАВНО, ЭТО БЫЛО ДАВНО

В актовом зале администрации Нарьян-Мара состоялось торжественное мероприятие, посвящённое празднованию 120-летия со дня образования Печорского лесозавода.

Главными гостями торжества стали ветераны Печорского лесозавода. Сегодня они ведут активную общественную работу в Совете ветеранов Лесозавода, которая насчитывает 140 человек. Они трудились на предприятии 30 и более лет. Для них очень важно, чтобы о предприятии, на котором они проработали почти всю жизнь, не забывали.

Лесопильный завод «Стелла Поляр» образовали в 1903 году по указу императора Николая II. Предприятие занималось производством древесины и лесопильной продукции для нужд страны и экспорта. В годы расцвета на лесозаводе трудились до тысячи человек, у предприятия имелись свои огороды, ферма, хозяйственные постройки. История предприятия завершилась в 2010 году, когда был ликвидирован преемник лесозавода ГУП «Нарьян-Марский лесозавод».

Глава Нарьян-Мара Олег Белак поздравил ветеранов старейшего предприятия Ненецкого автономного округа:

— Пока жива память, живы события и история. Городская администрация активно сотрудничает с Советом ветеранов Лесозавода. За это время проведено немало мероприятий, в том числе по благоустройству парка на Лесозаводе. В апреле открыли выставку «Страницы истории Лесозавода». Также в канун празднования мы поздравили ветеранов предприятия. Инициатором мероприятий, приуроченных к 120-летию со дня основания Печорского лесозавода, стал Совет ветеранов. Каждое действие согласо-

вывалось с ними, они провели большую работу по сбору информации. Благодарю вас за личный вклад в развитие города и округа, за ваше искреннее служение Отечеству.

Олег Белак и заместитель председателя городского Совета Вера Дроздова вручили почётные грамоты муниципального образования ветеранам Печорского лесозавода за многолетний добросовестный труд и активную общественную работу Людмиле Пешковой и Леониду Рочеву.

За многолетний добросовестный труд, вклад в развитие города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа почётную грамоту администрации города вручили Владимиру Кириллову. Благодарственным письмом отметили ветерана предприятия Светлану Фоминых.

За многолетний, добросовестный труд, за активную творческую и общественную работу и в связи с юбилейной датой предприятия заместитель губернатора НАО Наталия Сидорова вручила благодарственное письмо губернатора Ненецкого автономного округа Геннадия Филиппову.

Председатель Собрания депутатов НАО Александр Лутовинов вручил благодарственные письма Александру Каневу, Раисе Олупкиной и Галине Яговкиной.

Также поздравил ветеранов с праздником сенатор РФ Денис Гусев. Он наградил за многолетнюю, бескорыстную общественную деятельность, за вклад в реализации программы старшее поколение благодарственными письмами Галину

Бурминскую, Галину Ермакову, Нину Зыкову, Галину Казакову, Марию Коткину, Валентину Лешукову, Нину Романчук, Галину Хозяинову.

За значительный вклад в развитие институтов гражданского общества, активную общественную деятельность, направленную на сохранение истории Печорского лесозавода почётную грамоту Департамента внутренней политики НАО вручили Николаю Епифановскому и Ольге Истоминой.

Кроме этого, почётными грамотами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» наградили Галину Дуркину и Елену Корепанову, благодарственным письмом поощрили Александру Титову.

Почётный знак Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых сил и правоохранительных органов за многолетний добросовестный труд и активную общественную работу вручили Валентине Малыгиной. Почётной грамотой общественной организации ветеранов наградили Тамару Владимирову, благодарственное письмо вручили Нине Бараковой.

Адель Авдеева, Лидия Гусева, Александр Козлов и Светлана Павлович получили почётные грамоты за многолетний добросовестный труд и активную общественную работу Ненецкого окружного Совета ветеранов войны и труда. Благодарственными письмами отметили Ольгу Порошкину, Алевтину Медведеву, Александра Вокуюева, Александра Клестова, Валентину Ларионову и Лию Ляпунову.

Юлия Талева
фото Марии Самыловой

ВРЕМЯ УБИРАТЬ!

В Нарьян-Маре с 12 мая по 30 июня объявлен традиционный двухмесячник по уборке и благоустройству территории города. Установлен единый санитарный день – пятница каждой недели.

Соответствующее постановление подписал глава города Олег Белак. За организацию и обеспечение еженедельного контроля будет отвечать рабочая группа из представителей муниципальных предприятий и учреждений. Она определит территории для проведения субботников по очистке от несанкционированных свалок и озеленению.

На муниципальных предприятиях и в учреждениях запланируют коллективные субботники. Как и в прошлые годы, за организацию работ по санитарной очистке территории города будет отвечать МКУ «Чистый город». Учреждение организует вывоз и размещение мусора на площадке для размещения отходов. Оставить заявку можно в диспетчерской службе по телефону: 8-911-652-35-56.

Руководителям организаций и учреждений, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, в собственности, владении и пользовании которых находятся земельные участки, здания или сооружения, рекомендуется:

- до 16 июня организовать выполнение работ по санитарной уборке и благоустройству отведенных земельных участков 10-метровой зоны прилегающей территории по периметру объекта;

- до 23 июня провести работы по внешнему благоустройству жилых, культурно-бытовых, общественных зданий и сооружений, малых архитектурных форм.

Присоединиться к повсеместной очистке города могут и собственники жилых домов. Им рекомендуется организовать и провести работы по санитарной очистке земельных участков индивидуальных домов 5-метровой прилегающей территории к границе земельного участка.

Организациям, осуществляющим содержание и обслуживание жилищного фонда, старостам микрорайонов, председателям территориальных общественных самоуправлений рекомендовано привлечь жильцов домов к санитарной уборке придомовых и внутриквартальных территорий, ремонту малых архитектурных форм, озеленению территорий.

НОВЫЕ ОСТАНОВКИ

Новые автобусные остановки появятся на улицах им. И. К. Швецова, Российская и Пионерская. Для этого в прошлом году «Чистый город» приобрёл пять остановочных павильонов.

Как сообщил начальник отдела по благоустройству и дорожной деятельности МКУ «Чистый город» Максим Кисляков, сегодня бригада дорожных рабочих устанавливает конструкцию современного павильона у дома № 26 на улице Пионерской. Кроме этого, на этом участке демонтируют старую остановку у дома № 29. После чего приступят к обустройству нового остановочного объекта.

Ещё две современные конструкции появятся на автобусных площадках по улице им. И. К. Швецова у школы № 3 и у детского сада «Ромашка». Следующая на очереди остановка по улице Российская у дома № 2.

Учреждение объявило торги на поставку остановочных павильонов в октябре 2022 года. Контракт заключили с предпринимателем Иваном Титаровым. Он поставил товар за 1 млн 509 тыс. 916 рублей.

Всего «Чистый город» содержит 26 автобусных остановок. В 2022 году рабочие отремонтировали три автобусных павильона в районе Кванториума, у стоматологической поликлиники и в районе магазина «Кооператор».

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2023 № 653

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования процесса разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ...

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453 (в ред. от 17.02.2021) «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ...» следующие изменения:
1.1. Подпункт 2.4.4 пункта 2.4 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ...

1.4. Дополнить Порядок пунктом 4.7 следующего содержания: «4.7. В паспорте муниципальной программы (подпрограммы) объемы и источники финансирования муниципальной программы (подпрограммы) указываются с разбивкой по источникам финансирования и по годам реализации.»

1.5. В пункте 5.4 Порядка слова «мероприятий муниципальной программы (в том числе причины, повлиявшие на неисполнение (исполнение не в полном объеме) мероприятий)» заменить словами «всех мероприятий муниципальной программы, реализация которых предусмотрена в отчетном периоде (в том числе с указанием причин, повлиявших на невыполнение (выполнение не в полном объеме) мероприятий (в т.ч. если касовое исполнение составляет менее 95 процентов)).»

1.6. В подпункте 1 пункта 6.2 Порядка исключить слова «(с указанием причин их невыполнения (при необходимости))».

1.7. Подпункт 2 пункта 6.2 Порядка изложить в следующей редакции: «2) пояснительную записку, содержащую информацию об исполнении всех мероприятий муниципальной программы, реализация которых предусмотрена в отчетном году (в том числе с указанием причин, повлиявших на невыполнение (выполнение не в полном объеме) мероприятий (в т.ч. если касовое исполнение составляет менее 95 процентов)).»

1.8. Подпункт 5 пункта 6.2 Порядка изложить в следующей редакции: «5) отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы (Приложение 15 к настоящему Порядку).»

1.9. Примечание к Приложению 8 Порядка дополнить предложением следующего содержания: «В случае реализации мероприятия, не требующего финансирования, указать «Без финансирования».».

1.10. Наименование графы 2 Таблицы Приложения 9 к Порядку изложить в следующей редакции: «Наименование мероприятий <5>».

1.11. Примечание Приложения 9 Порядка дополнить абзацем следующего содержания: «<5> – мероприятия, не требующие финансирования, в отчет не включаются.»

1.12. Подпункт 3 пункта 2 Приложения 13 Порядка изложить в следующей редакции: «3) Оценка степени реализации мероприятий. Степень реализации мероприятий оценивается для муниципальной программы (подпрограммы) как отношение выполненных и запланированных мероприятий в отчетном периоде по следующей формуле: M_ = M_ / M_ , где: M_ – степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы); M_ – количество выполненных мероприятий из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году; M_ – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году. Мероприятия считаются выполненными в следующих случаях: а) касовое исполнение мероприятия за отчетный период, определенное на основании отчета об исполнении мероприятий муниципальной программы по Приложению 9 к настоящему Порядку, составляет 95 процентов и более; б) касовое исполнение мероприятия за отчетный период, определенное на основании отчета об исполнении мероприятий муниципальной программы по Приложению 9 к настоящему Порядку, составляет менее 95 процентов при условии, что обязательства по муниципальному контракту (договору) исполнены в полном объеме; в) мероприятие (в том числе мероприятие заявительного характера) выполнено в полном объеме, исходя из фактической (необходимой) потребности; г) мероприятие, не требующее финансирования, выполнено и его результатом является наступление события (событий) или достижение ожидаемого результата, установленного планом реализации муниципальной программы. Решение о признании мероприятия выполненным или невыполненным принимается на основании отчетной информации, представленной ответственным исполнителем (соисполнителем) по Приложениям 9 и 15 настоящего Порядка, а также на основании пояснительной записки, содержащей информацию об исполнении мероприятий муниципальной программы за отчетный период (в том числе причины, повлиявшие на неисполнение (исполнение не в полном объеме) мероприятий).»

1.13. Порядок дополнить Приложением 15 «Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы» согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 04.05.2023 № 653

«Приложение 15 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной программы) за 20__ год

Ответственный исполнитель

Table with 9 columns: Наименование подпрограммы, Ответственный исполнитель (структурное подразделение), Планируемый срок проведения торгов (в случае необходимости), Срок начала реализации мероприятия, Срок окончания реализации мероприятия, Ожидаемый результат, Финансирование текущего года, тыс. руб. <*>, Исполнение Плана реализации за отчетный год, тыс. руб. <*>, пояснение <***>

Примечание: <*> с 2021 года объем финансирования муниципальных программ (подпрограмм) указывается в тысячах рублей с точностью пять знаков после запятой. В случае реализации мероприятия, не требующего финансирования, указать «Без финансирования». <***> объем касового исполнения, который принимается на основании документов, подтверждающих оплату выполненных мероприятий. <****> информация о выполнении/не выполнении мероприятия; информация о достижении/не достижении ожидаемого результата; краткая информация о принятых мерах, направленных на реализацию мероприятия и достижение ожидаемого результата; краткая информация о причинах, повлиявших на не достижение ожидаемого результата.

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023 № 664

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.03.2023 № 474 «Об утверждении временной организации для управления многоквартирным домом № 8 по ул. им. В. В. Суцинского в г. Нарьян-Маре»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 92 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме», постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.03.2023 № 468 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. им. В. В. Суцинского, д. 8» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.03.2023 № 474 «Об утверждении временной организации для управления многоквартирным домом № 8 по ул. им. В. В. Суцинского в г. Нарьян-Маре», изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Установить размер платы за содержание жилого помещения – 71 рубль 92 копейки за кв. м.»

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления:

2.1 разместить настоящее постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

2.2 направить копию настоящего постановления в Государственную инспекцию строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа и в управляющую организацию общество с ограниченной ответственностью «Успех».

2.3 Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мар» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления известить собственников помещений в многоквартирном доме об изменении размера платы за содержание жилого помещения путем размещения информации на информационных стендах в многоквартирном доме.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в официальном бюллетене муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город».

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023 № 666

О запрете использования беспилотных летательных аппаратов, легкомоторных и безмоторных летательных аппаратов

В целях обеспечения безопасности при проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести запрет на использование беспилотных летательных аппаратов, легкомоторных и безмоторных летательных аппаратов в период с 05.05.2023 до отдельного распоряжения на всей территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» без согласования УМВД России по НАО и отдела в НАО РУ ФСБ России по Архангельской области и НАО.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие с 05.05.2023.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2023 № 652

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.02.2020 № 90 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 11 статьи 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 33 части 1 статьи 6 Устава муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.02.2020 № 90, следующие изменения:

1.1. Подпункт 7 пункта 2.1 изложить в следующей редакции: «7) на дату подачи заявки участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»

1.2. Подпункт 8 пункта 2.1 изложить в следующей редакции: «8) на дату подачи заявки участник конкурса не должен получать средства из городского бюджета на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на цели, установленные настоящим Порядком.»

1.3. Пункт 6.1.1 изложить в следующей редакции: «6.1.1. Грант в форме субсидии также подлежит возврату в городской бюджет в следующих случаях: 1) использования гранта в форме субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Порядком; 2) использования гранта в форме субсидии на расходы, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка; 3) использования гранта в форме субсидии за пределами сроков, установленных соглашением; 4) непредставления отчетов в установленный срок; 5) установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений; 6) нарушения получателем гранта иных условий, установленных настоящим Порядком; 7) в случае непредставления в срок, установленный пунктом 6.4 настоящего Порядка, документов и сведений, необходимых для проведения проверки (осуществления проверки); 8) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.»

1.4. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение 4 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Table with 2 columns: Вопрос, Ответ (Да, Нет, Если нет, то почему?). Includes questions about applicant information and grant conditions.

Table with 2 columns: Вопрос, Ответ (Да, Нет). Includes a question about recognizing the applicant as a contest participant.

Table with 2 columns: Вопрос, Ответ (Да, Нет). Includes a question about meeting requirements for contest participants.

Table with 2 columns: Question, Answer. Includes questions about submission deadlines and requirements.

Table with 4 columns: No, Name of criterion, Size of points, Evaluation in points. Contains evaluation criteria for various municipal programs.

Table with 2 columns: Comment, Comment. Includes a section for comments from the competition commission member.

Член Комиссии (подпись) (расшифровка подписи).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023 № 667

О внесении изменений в Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучший предприниматель года», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 26.04.2023 № 621

В порядке самоконтроля, в целях устранения технической неточности Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение 2 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучший предприниматель года», утвержденному постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 26.04.2023 № 621, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 таблицы изложить в следующей редакции: «1.2 Среднесписочная численность работников (чел.) <1>»

1.2. Исключить слова «<2> Копия Сведений о среднесписочной численности работников (по КНД 1110018)». 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023 № 709

О приеме инициативных проектов на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 29.09.2022 № 368-р «Об утверждении Положения «Об инициативных проектах в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 17.01.2023 № 100 «О реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 22.12.2022 № 421-р «О бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях реализации инициативных проектов в 2024 году на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» прием инициативных проектов осуществлять в сроки, указанные в извещении о приеме инициативных проектов (Приложение 1).

2. Оценку инициативных проектов осуществлять с критериями оценки инициативного проекта (Приложение 2).

3. Реализацию инициативных проектов осуществлять на условиях софинансирования за счет средств городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований в размере не более 1 000 000,00 рублей.

4. Контактное лицо для получения консультаций по вопросам подготовки инициативных проектов – Соколягин Сергей Евгеньевич, 8 (81853) 4-21-56.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Приложение 1 к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 15.05.2023 № 709

ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

Table with 2 columns: Date, Time. Includes dates for receiving initiative projects and the time of reception.

Адрес приема инициативных проектов	г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12, кабинет № 5
Почтовый адрес для направления инициативных проектов	166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12
Номер телефона для получения консультаций, контактное лицо для получения консультаций по вопросам подготовки инициативных проектов	8 (81853) 4-21-56, Солодягин Сергей Евгеньевич

Приложение 2
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 15.05.2023 № 709

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
1.	Актуальность (острота) проблемы, на решение которой направлен инициативный проект:	
1.1.	очень высокая – решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения граждан	5
1.2.	высокая – отсутствие решения проблемы будет негативно сказываться на качестве жизни граждан	3
1.3.	средняя – проблема достаточно широко осознается гражданами, ее решение может привести к улучшению качества жизни	1
1.4.	низкая – решение проблемы не повлияет на качество жизни граждан	0
Обоснование выставленного балла:		
2.	Реалистичность конкретных задач, на решение которых направлен инициативный проект:	
2.1.	поставленные задачи выполнимы, конкретны, имеют элемент новизны	10
2.2.	поставленные задачи выполнимы, конкретны, являются традиционными	5
2.3.	поставленные задачи конкретны, но не реалистичны	0
Обоснование выставленного балла:		
3.	Соответствие мероприятий инициативного проекта целям и задачам, на решение которых направлен инициативный проект:	
3.1.	мероприятия проекта соответствуют целям и задачам	5
3.2.	мероприятия проекта соответствуют целям и задачам не в полной мере	1
3.3.	мероприятия проекта не соответствуют целям и задачам	0
Обоснование выставленного балла:		
4.	Охват жителей, которые получают пользу от реализации инициативного проекта:	
4.1.	более 200 человек	5
4.2.	от 100 до 200 человек	4
4.3.	от 70 до 100 человек	3
4.4.	от 20 до 70 человек	2
4.5.	до 20 человек	1
4.6.	информация о прямых благополучателях инициативного проекта отсутствует	0
Обоснование выставленного балла:		
5.	Устойчивость инициативного проекта (предполагаемый срок результатов):	
5.1.	от 5 лет	10
5.2.	от 3 лет до 5 лет	5
5.3.	от 1 года до 3 лет	3
5.4.	инициативный проект разовый	1
5.5.	информация по устойчивости инициативного проекта отсутствует	0
Обоснование выставленного балла:		
6.	Наличие мероприятий по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов:	
6.1.	инициативный проект включает мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов	5
6.2.	инициативный проект не включает мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов	0
Обоснование выставленного балла:		
7.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации инициативного проекта:	
7.1.	более 3 рабочих мест	10
7.2.	от 1 до 3 рабочих мест	5
7.3.	создание рабочих мест не предполагается	0
Обоснование выставленного балла:		
8.	Реалистичность и обоснованность расходов на реализацию инициативного проекта:	
8.1.	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена детально в разрезе направлений расходов; обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы реалистичны	10
8.2.	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена детально в разрезе направлений расходов, однако соответствующие расчеты по конкретным направлениям не обоснованы; запланированные расходы реалистичны	5
8.3.	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена не детально, и/или смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта не представлена в разрезе направлений расходов; не обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы нереалистичны	0
Обоснование выставленного балла:		
9.	Участие общественности в реализации инициативного проекта (оценивается суммарно):	
9.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами:	
	от 15% стоимости инициативного проекта	10
	от 10% до 15% стоимости инициативного проекта	5
	от 5% до 10% стоимости инициативного проекта	3
	от 5% до 10% стоимости инициативного проекта	1
	софинансирование инициативного проекта гражданами не предполагается	0
9.2.	Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:	
	от 15% стоимости инициативного проекта	5
	от 10% до 15% стоимости инициативного проекта	4
	от 5% до 10% стоимости инициативного проекта	3
	от 1% до 5% стоимости инициативного проекта	2
	от 5% до 10% стоимости инициативного проекта	1
	софинансирование инициативного проекта юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями не предполагается	0
9.3.	Уровень имущественного участия граждан в реализации инициативного проекта:	
	от 15% стоимости инициативного проекта	5
	от 10% до 15% стоимости инициативного проекта	4
	от 5% до 10% стоимости инициативного проекта	3
	от 1% до 5% стоимости инициативного проекта	2
	до 1% от стоимости инициативного проекта	1
	имущественное участие граждан в реализации инициативного проекта не предполагается	0
9.4.	Уровень трудового участия граждан в реализации инициативного проекта:	
	от 15% стоимости инициативного проекта	5
	от 10% до 15% стоимости инициативного проекта	4
	от 5% до 10% стоимости инициативного проекта	3
	от 1% до 5% стоимости инициативного проекта	2
	до 1% от стоимости инициативного проекта	1
	трудовое участие граждан в реализации инициативного проекта не предполагается	0
9.5.	Уровень имущественного участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта:	
	от 15% стоимости инициативного проекта	5
	от 10% до 15% стоимости инициативного проекта	4
	от 5% до 10% стоимости инициативного проекта	3
	от 1% до 5% стоимости инициативного проекта	2
	до 1% от стоимости инициативного проекта	1
	имущественное участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта не предполагается	0
9.6.	Уровень трудового участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта:	
	от 15% стоимости инициативного проекта	5
	от 10% до 15% стоимости инициативного проекта	4
	от 5% до 10% стоимости инициативного проекта	3
	от 1% до 5% стоимости инициативного проекта	2
	до 1% от стоимости инициативного проекта	1
	трудовое участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта не предполагается	0
9.7.	Наличие фото- и видеозаписей (в случае проведения съезда, собрания или конференции граждан)	5
	Наличие фото- и видеозаписей	5
	Отсутствие фото- и видеозаписей	0
Всего: сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев		
Оценка инициативного проекта: прошел конкурсный отбор/не прошел конкурсный отбор		

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2023 № 647

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 04.09.2019 № 843 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на организацию деятельности территориальных общественных самоуправлений в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 11 статьи 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 31 Устава муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий на организацию деятельности территориальных общественных самоуправлений в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Нарьян-Мар», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 04.09.2019 № 843, следующие изменения:

1.1. Подпункт 7 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:
«7) на дату подачи заявки участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ».

1.2. Подпункт 8 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:
«8) на дату подачи заявки участник конкурса не должен получать средства из городского бюджета на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на цели, установленные настоящим Порядком».

Раздел IV дополнить пунктом 4.22 следующего содержания:
«4.22. В случае если запрашиваемый размер гранта в форме субсидии превышает сумму, утвержденную по итогам конкурса, заявитель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изготовления протокола конкурсной комиссии представляет уточненный перечень затрат, источником финансового обеспечения которого является грант, по форме согласно Приложению 4, в котором указывается запрашиваемый размер гранта в форме субсидии, утвержденный по итогам конкурса. Размер собственных и (или) привлеченных средств (в случае если они были предусмотрены заявкой) остается неизменным».

Пункт 6.12 изложить в следующей редакции:
«6.12. Грант в форме субсидии также подлежит возврату в городской бюджет в следующих случаях:
1) использования гранта в форме субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Порядком;
2) использования гранта в форме субсидии за пределами сроков, установленных соглашением;
3) непредставления отчетов в установленный срок;
4) установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений;
5) нарушения получателем гранта иных условий, установленных настоящим Порядком;
6) неисполнения софинансирования (в случае если софинансирование было предусмотрено заявкой, соглашением);
7) в случае непредставления в срок, установленный пунктом 6.4 настоящего Порядка, документов и сведений, необходимых для проведения проверки (осуществления проверки);
8) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2023 № 669

Об утверждении организации для управления многоквартирным домом № 8 по ул. им. А. Ф. Титова в г. Нарьян-Маре

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 19.02.2019 № 203 «Об утверждении перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом № 8 по ул. им. А. Ф. Титова в г. Нарьян-Маре общество с ограниченной ответственностью «ЭНБИО» с даты внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации.
2. Утвердить перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 8 по ул. им. А. Ф. Титова в г. Нарьян-Маре согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Установить плату за содержание жилого помещения в многоквартирном доме № 8 по ул. им. А. Ф. Титова в г. Нарьян-Маре в размере 61,21 руб./кв.м/месяц.
4. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления:
4.1. разместить настоящее постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
4.2. направить копию настоящего постановления в Государственную инспекцию строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа и в управляющую организацию общество с ограниченной ответственностью «ЭНБИО».
5. Муниципальному казенному учреждению «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления известить собственников помещений в многоквартирном доме об определении управляющей организации путем размещения информации на информационных стендах в многоквартирном доме.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в официальном бюллетене муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город».

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.05.2023 № 669

**ПЕРЕЧЕНЬ
обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 8 по ул. им. А. Ф. Титова**

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
I.	За услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества		514017,10	61,21
1.	Управление	постоянно	151072,82	17,99
2.	Уборка мест общего пользования		119245,92	14,20
2.1.	Мытье окон, в т.ч. рамы, переплеты, стекла (легкодоступные)	2 раза в год	167,95	0,02
2.2.	Влажная протирка дверей	1 раз в месяц	3610,97	0,43
2.3.	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	2 раза в месяц	29979,43	3,57
2.4.	Влажная протирка перил лестниц	1 раз в месяц	335,90	0,04
2.5.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	3 раза в неделю	85151,66	10,14
2.6.	Влажная протирка подоконников	2 раза в год	0,00	0,00
3.	Уборка придомовой территории		42827,76	5,10
3.1.	Уборка контейнерной площадки	5 раз в неделю	14611,82	1,74
3.2.	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	2 раза в неделю	2771,21	0,33
3.3.	Очистка урн от мусора	5 раз в неделю	0,00	0,00
3.4.	Промывка урн	2 раза в месяц в тепл. пер	0,00	0,00
3.5.	Подметание территории в теплый период	2 раза в неделю	923,74	0,11
3.6.	Подметание территории в дни без снегопада	5 раз в неделю	5626,39	0,67
3.7.	Очистка от снега и наледи участков территории, недоступных для мех. уборки	по мере необходимости	5206,51	0,62
3.8.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридом	по мере необходимости	1427,59	0,17
3.9.	Сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов	по мере необходимости	12260,50	1,46
3.10.	Механизированная очистка придомовой территории от снега, удаление накатов и наледи	6 раз в год	0,00	0,00
4.	Организация накопления отходов I – IV классов опасности (отработанных грунтодержательных ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости	755,78	0,09
5.	Дезинсекция и дератизация	1 раз в 2 года	2603,26	0,31
6.	Аварийное обслуживание		14947,73	1,78
6.1.	Аварийное обслуживание оборудования и сетей отопления	постоянно	3191,09	0,38
6.2.	Аварийное обслуживание оборудования и сетей ГВС	постоянно	3443,02	0,41
6.3.	Аварийное обслуживание оборудования и сетей ХВС	постоянно	2939,16	0,35
6.4.	Аварийное обслуживание оборудования и сетей водотведения	постоянно	2687,23	0,32
6.5.	Аварийное обслуживание оборудования и сетей электроснабжения	постоянно	2687,23	0,32
7.	Техническое обслуживание		72303,34	8,61
7.1.	Тех. обслуживание системы электроснабжения	2 раза в год	4534,70	0,54

8.	Тех. обслуживание конструктивных элементов	2 раза в год	21749,78	2,59
9.	Тех. обслуживание системы ХВС	2 раза в год	8565,55	1,02
10.	Тех. обслуживание системы ГВС	2 раза в год	8565,55	1,02
11.	Тех. обслуживание системы отопления	2 раза в год	10916,88	1,30
12.	Тех. обслуживание системы водотведения, в т.ч.		4282,78	0,51
12.1.	Контроль состояния элементов внутренней канализации	2 раза в год	4282,78	0,51
12.2.	Вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, находящихся на придомовой территории (очистка выгребных ям)	1 раз в год (вручную) / по мере необходимости (вывоз стоков)	0,00	0,00
12.3.	Вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории	по мере необходимости	0,00	0,00
13.	Тех. обслуживание систем вентиляции	1 раз в год	0,00	0,00
14.	Тех. обслуживание системы газоснабжения	1 раз в год	13688,09	1,63
15.	Техническое обслуживание лифтов	постоянно	0,00	0,00
	Текущий ремонт		110260,49	13,13
16.	Текущий ремонт системы электроснабжения	по мере необходимости	6550,13	0,78
17.	Текущий ремонт конструктивных элементов	при необходимости	50469,58	6,01
18.	Текущий ремонт системы ХВС	по мере необходимости	14107,97	1,68
19.	Текущий ремонт системы ГВС	по мере необходимости	14107,97	1,68
20.	Текущий ремонт системы водотведения, канализации, в т.ч.	по мере необходимости	7053,98	0,84
20.1.	Восстановление исправности элементов внутренней канализации	по мере необходимости	7053,98	0,84
20.2.	Содержание сооружений и оборудования, используемых для накопления жидких бытовых отходов в многоквартирных домах, не подключенных к централизованной системе водотведения (ремонт крышек септиков)	по мере необходимости	0,00	0,00
21.	Текущий ремонт системы отопления	по мере необходимости	17970,86	2,14
22.	Текущий ремонт систем вентиляции	1 раз в три года	0,00	0,00
23.	Текущий ремонт лифтов	по мере необходимости	0,00	0,00

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2023 № 700

О подготовке и проведении мероприятий по уборке и благоустройству территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В целях обеспечения чистоты и порядка в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», своевременной и качественной уборки городских территорий после зимнего сезона 2022–2023 годов, повышения уровня благоустройства и санитарного состояния города Нарьян-Мара Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению мероприятий по санитарной уборке и благоустройству территории города Нарьян-Мара (Приложение).
2. Для проведения повсеместной периодической уборки и благоустройства территории в городе Нарьян-Маре в период с 12 мая по 30 июня 2023 года установить единый санитарный день – пятница каждой недели.
3. Рабочей группе:
3.1. Организовать работу и обеспечить еженедельный контроль за выполнением мероприятий по уборке и благоустройству территории города Нарьян-Мара в период с 12 мая по 30 июня 2023 года.
3.2. Организовать работу по привлечению предприятий и учреждений, расположенных на территории города, к участию в субботниках по уборке и благоустройству территории города Нарьян-Мара.
4. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений независимо от форм собственности, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, в собственности, владении и пользовании которых находятся земельные участки, здания и сооружения, за счет собственных средств:
4.1. Организовать до 16 июня 2023 года выполнение работ по санитарной уборке и благоустройству отведенных земельных участков 10-метровой зоны прилегающей территории по периметру объекта.
4.2. Провести до 23 июня 2023 года работы по внешнему благоустройству жилых, культурно-бытовых и общественных зданий и сооружений, малых архитектурных форм.
5. Собственникам жилых домов организовать и провести работы по санитарной очистке земельных участков индивидуальных домов 5-метровой прилегающей территории к границе земельного участка.
6. Муниципальному казенному учреждению «Чистый город» организовать вывоз и размещение мусора, собранного на территории города Нарьян-Мара, на площадке для размещения отходов.
7. Финансирование данных мероприятий обеспечивается за счет средств, предусмотренных городским бюджетом на выполнение муниципальных работ по благоустройству территории города.
8. Органам, осуществляющим содержание и обслуживание жилищного фонда, старостам микрорайонов, председателям территориальных общественных самоуправлений рекомендовать привлечение жильцов многоквартирных и индивидуальных жилых домов к санитарной уборке придомовых и внутриквартальных территорий, ремонту малых архитектурных форм, озеленению территорий.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» А. Н. Березного.
10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 12.05.2023 № 700

СОСТАВ
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УБОРКЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НАРЬЯН-МАРА

Бережной Андрей Николаевич	– первый заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
Терентьева Елена Александровна	– начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
Безумова Светлана Александровна	– главный редактор отдела массовых коммуникаций управления информационных технологий и массовых

1.1. дополнить Перечень главных администраторов доходов и кодов видов (подвидов) доходов по главному администратору доходов бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на очередной финансовый год и на плановый период 032 «Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» после строки:

032	1 17 15020 04 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов
-----	------------------------	---

строкой следующего содержания:

032	1 17 15020 04 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов («Благоустройство проезжей части дворовой территории МКД № 16 по ул. 60-летия Октября в г. Нарьян-Мар»)
-----	------------------------	---

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по экономике и финансам.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2023 № 648

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 05.07.2022 № 855 «Об утверждении Порядка предоставления на конкурсной основе грантов в форме субсидий на организацию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 11 статьи 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 33 статьи 6 Устава муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления на конкурсной основе грантов в форме субсидий на организацию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 05.07.2022 № 855, следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 6 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:
«6) на дату подачи заявки участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»
- 1.2. Подпункт 7 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:
«7) на дату подачи заявки участник конкурса не должен получать средства из городского бюджета на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на цели, установленные настоящим Порядком.»
- 1.3. Подпункт 8 пункта 2.1 признать утратившим силу.
- 1.4. Раздел IV дополнить пунктом 4.21 следующего содержания:
«4.21. В случае если запрашиваемый размер гранта в форме субсидии превышает сумму, утвержденную по итогам конкурса, заявитель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изготовления протокола конкурсной комиссии представляет уточненный перечень затрат, источником финансового обеспечения которого является грант, по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку, в котором указывается запрашиваемый размер гранта в форме субсидии, утвержденный по итогам конкурса. Размер собственных и (или) привлеченных средств (в случае если они были предусмотрены заявкой) остается неизменным.»
- 1.5. Пункт 6.12 изложить в следующей редакции:
«6.12. Грант в форме субсидии также подлежит возврату в городской бюджет в следующих случаях:
1) использования гранта в форме субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Порядком;
2) использования гранта в форме субсидии на расходы, указанные в пункте 5.3 настоящего Порядка;
3) использования гранта в форме субсидии за пределами сроков, установленных настоящим Порядком;
4) непредставления отчетов в установленный срок;
5) установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений;
6) нарушения получателем гранта иных условий, установленных настоящим Порядком;
7) неисполнения софинансирования (в случае если софинансирование было предусмотрено заявкой, ogłosлением);
8) в случае непредставления в срок, установленный пунктом 6.4 настоящего Порядка, документов и сведений, необходимых для проведения проверки (осуществления проверки);
9) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.»
- 1.6. Приложение 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение 7 к Порядку предоставления на конкурсной основе грантов в форме субсидий на организацию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Справочная информация:

Фамилия, инициалы члена конкурсной комиссии	
Наименование НКО – заявителя (номер заявки)	
Название конкурса	
Можете ли Вы быть объективны в оценке данной заявки?	Да Нет Если нет, то почему?

Признание заявителя участником конкурса:

№ п/п	Вопрос	Ответ	
		Да	Нет
1	Соответствует ли заявитель требованиям к участникам конкурса?		
2	Поступила ли заявка в установленный срок?		
3	Соответствует ли заявка установленным требованиям?		
4	Долгуст ли заявителя к участию в конкурсе?		

Оценка заявки

1		2	
Реальность бюджета заявки и обоснованность планируемых расходов НКО			
1	Соответствие запрашиваемых средств (обоснованность сметы)	0 – заявка не соответствует данному показателю; 3 – заявка соответствует данному показателю частично; 5 – заявка соответствует в полном объеме	
2	Привлечение внебюджетных средств	0 – софинансирование отсутствует; 3 – софинансирование составляет до 10% от запрашиваемой суммы гранта; 5 – софинансирование составляет 10% и более от запрашиваемой суммы гранта	
2			
Актуальность деятельности НКО			
1	Участие НКО в конкурсах грантов в форме субсидий Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за последние 3 календарных года	0 – за последние 3 календарных года НКО не принимала участия в конкурсах; 3 – за последние 3 календарных года НКО принимала участие в конкурсе и не признавалась победителем; 5 – за последние 3 календарных года НКО принимала участие в конкурсе и признавалась победителем	
2	Количество проведенных мероприятий (акций) за предыдущий год (оценивается при наличии пояснительной записки)	0 – мероприятий (акций) не проводилось; 5 – проведено менее 5 мероприятий (акций); 10 – проведено 5 или более мероприятий (акций)	
3	Количество запланированных мероприятий (акций) на текущий год (оценивается при наличии плана мероприятий на текущий год)	0 – мероприятий (акций) не запланировано; 3 – запланировано менее 5 мероприятий (акций); 5 – запланировано 5 или более мероприятий (акций).	
4	Количество граждан, принявших участие в мероприятиях (акциях) НКО за предыдущий год	0 – до 50 человек; 5 – от 50 до 100 человек; 10 – свыше 100 человек	

5	Социальная значимость деятельности НКО	0 – социальная значимость деятельности НКО отсутствует; 3 – социальная значимость деятельности НКО незначительна; 5 – деятельность НКО имеет высокую социальную значимость
3	Информационная открытость НКО	
1	Информация о деятельности НКО в сети Интернет, социальных сетях и СМИ (на основании сведений анкеты в составе заявки)	0 – информация о деятельности НКО в сети Интернет, социальных сетях и СМИ отсутствует; 5 – деятельность НКО освещается в СМИ более одного раза в квартал, НКО имеет действующий, постоянно обновляемый сайт либо страницы (группы) в социальных сетях, на которых размещена актуальная информация о реализованных проектах, проводимых мероприятиях, составе органов управления и т.д.
Итого:		

Комментарии члена конкурсной комиссии:

По критериям	Комментарий
По разделам заявки	
По смете (бюджету) заявки	

Решение по результатам рассмотрения заявки участника конкурса:

Решение	Отметка
Заявка рекомендуется к финансированию в первоначальном виде	
Заявка рекомендуется к финансированию с изменениями в смету расходов (в комментарии укажите, какими)	
Заявка рекомендуется к финансированию при условии внесения изменений и дополнений в заявку (в комментарии укажите, какими)	
Заявка не рекомендуется к финансированию (в комментарии укажите, почему)	

Член Комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи).

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Перечень муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Наименование подпрограмм	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Соисполнители муниципальной программы	Основные направления реализации муниципальной программы
1	Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Подпрограмма 1 «Существление деятельности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках собственных и переданных государственных полномочий» Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»» Подпрограмма 3 «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»» Подпрограмма 4 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»»	Управление экономического и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	– Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Отдел по работе с общественными организациями Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Управление делами Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Правовое управление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Отдел по работе с общественными организациями Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Управление финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	Совершенствование системы муниципального управления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; Реализация полномочий органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения, а также отдельных передаваемых государственных полномочий. Обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар». Управление и распоряжение муниципальными финансами и имуществом
2	Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Подпрограмма 1 «Организация благоприятных и безопасных условий для проживания граждан» Подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа «Город Нарьян-Мар»» Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения и доступности общественных транспортных услуг» Подпрограмма 4 «Обеспечение предоставления качественных услуг потребителям в сфере жилищно-коммунального хозяйства, степени устойчивости и надежности функционирования коммунальных систем на территории муниципального образования» Подпрограмма 5 «Обеспечение комфортных условий проживания на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»» Подпрограмма 6 «Создание дополнительных условий для обеспечения жилищных прав граждан, проживающих в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»»	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	– Отдел ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Управление экономического и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	Организация сноса жилищного фонда, непригодного для проживания, и аварийных сооружений. Обеспечение доступными жилищно-коммунальными и бытовыми услугами населения города. Осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию имущества и земельных отношений Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа. Организация разработки проектной документации по строительству (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения. Создание условий для повышения эффективности и надежности систем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод. Организация работ по содержанию объектов благоустройства, расположенных на территории города. Создание дополнительных условий для обеспечения жилищных прав граждан.
3	Формирование комфортной городской среды в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Подпрограмма 1 «Приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды (благоустройство дворовых и общественных территорий)» Подпрограмма 2 «Приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды (благоустройство парков)»	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	Создание благоприятных условий для развития системного повышения качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар». Создание условий для организации досуга детей и молодежи на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар». Создание условий для организации мероприятий массового отдыха жителей муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
4	Развитие предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Подпрограмма 1 «Развитие предпринимательства и торговли в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»» Подпрограмма 2 «Популяризация предпринимательской деятельности в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»»	Управление экономического и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	– Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	Создействие развитию малого и среднего предпринимательства. Предоставление финансовой, имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Промокампания и популяризация предпринимательской деятельности. Развитие торговли
5	Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной системы поддержки некоммерческих организаций и общественных объединений граждан» Подпрограмма 2 «Совершенствование системы территориального общественного самоуправления»	Отдел по работе с общественными организациями Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	– Управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	Финансовая, информационная, организационная поддержка территориального общественного самоуправления, некоммерческих организаций и общественных объединений граждан. Повышение гражданской активности населения в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
6	Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Подпрограмма 1 «Поддержка отдельных категорий граждан» Подпрограмма 2 «Ленинское обеспечение отдельных категорий граждан»	Управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Управление делами Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Создание условий для повышения качества жизни отдельных категорий граждан за счет реализации мер социальной поддержки
7	Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Отсутствуют	Управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	– Правовое управление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи. Воспитание готовности к достойному служению обществу и государству, выполнение обязанностей по защите Родины. Формирование у молодежи мотивации на эффективное социально-психологическое и физическое развитие
8	Повышение качества водоснабжения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Отсутствуют	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	– МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»; – Нарьян-Марское МУ ПКО и ТС	Повышение доли населения, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар». Беспроблемное, гарантированное удовлетворение потребностей населения, проживающего в домах муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в качественной питьевой воде
9	Осуществление городом Нарьян-Маром функций административного центра Ненецкого автономного округа	Отсутствуют	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	– МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»; – МКУ «Чистый город».	Формирование, содержание, сохранение, развитие инфраструктуры города Нарьян-Мара как административного центра Ненецкого автономного округа. Создание условий для массового отдыха жителей города и гостей Ненецкого автономного округа. Обеспечение доступности и безопасности инфраструктуры города Нарьян-Мара. Обеспечение необходимых условий для проведения окружных, межрегиональных, федеральных и международных мероприятий.

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023 № 703

Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453, Порядком составления проекта бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 20.04.2018 № 262, Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 15.05.2023 № 703



Учредитель – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru
Телефон: 8 (81853) 4-49-95
Главный редактор: Безумова С.А.

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО»
166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, 25а
Адрес издателя (МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара») и редакции: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Рабочая, 146

Официальный бюллетень МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город» зарегистрирован в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ29-00529

Тираж : 500 экземпляров
Подписано в печать: 17.05.2023
Время по графику/Фактически: 17.00
Заказ: № 224